

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA KIERUNKU STUDIÓW "ZARZĄDZANIE"

STUDIA I STOPNIA

SYMBOL EFEKTU KIERUNKOWEGO	Efekty kształcenia dla kierunku studiów ZARZĄDZANIE
Wiedza	
K1A_W01	ma podstawową wiedzę o charakterze nauk ekonomicznych, w szczególności o zarządzaniu, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk
K1A_W02	posiada podstawową wiedzę o podstawowych typach systemów gospodarczych i ich elementach
K1A_W03	ma podstawową wiedzę o relacjach między elementami systemów gospodarczych oraz relacjach między podmiotami gospodarczymi a innymi organizacjami tworzącymi ich otoczenie w skali regionalnej, krajowej i globalnej
K1A_W04	zna koncepcje teorii ekonomii i mechanizmy funkcjonowania rynku oraz gospodarowania w warunkach ograniczonych zasobów
K1A_W05	zna koncepcje z zakresu teorii organizacji i zarządzania oraz ich ewolucję w kontekście rozwoju gospodarczego
K1A_W06	posiada wiedzę dotyczącą powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju organizacji gospodarczych (z zakresu teorii przedsiębiorstwa)
K1A_W07	ma wiedzę o obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa i relacjach między nimi, także w powiązaniu z własnymi doświadczeniami w środowisku pracy
K1A_W08	posiada wiedzę dotyczącą ról i funkcji organizacyjnych w przedsiębiorstwach i innych instytucjach
K1A_W09	zna podstawowe koncepcje człowieka oraz ujęcia teorii motywacji, ma wiedzę dotyczącą funkcji kierowania ludźmi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania
K1A_W10	zna standardowe metody ilościowe i narzędzia informatyczne gromadzenia, przesyłania, analizy i prezentacji danych społeczno-ekonomicznych
K1A_W11	zna standardowe metody matematyczne, statystyczne i z zakresu badań operacyjnych, a także systemy i narzędzia informatyczne wspomagające procesy podejmowania decyzji
K1A_W12	zna typowe metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa: badań marketingowych, analizy finansowej, oceny jakości, analizy procesów biznesowych, analizy strategicznej przedsiębiorstwa i jego otoczenia, itp.
K1A_W13	ma wiedzę z zakresu zarządzania przedsięwzięciami gospodarczymi i projektami organizacyjnymi
K1A_W14	posiada wiedzę z zakresu podstawowych przepisów prawa regulujących funkcjonowanie podmiotów gospodarczych, jednostek administracji publicznej, instytucji kultury, itp.
K1A_W15	ma wiedzę o normach i standardach w poszczególnych obszarach działalności (standardy rachunkowości, normy pracy, systemy norm jakości)
K1A_W16	ma wiedzę dotyczącą ewolucji struktur organizacyjnych i procesów biznesowych oraz czynników tych zmian
K1A_W17	ma wiedzę na temat przywództwa i negocjacji, ich roli w procesach zmian struktur i organizacji gospodarczych oraz procesów biznesowych
K1A_W18	rozumie rolę kultury, etyki oraz postępu technicznego w procesach przemian współczesnych organizacji
K1A_W19	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego
K1A_W20	posiada wiedzę na temat istoty i uwarunkowań przedsiębiorczości jednostek ludzkich i zespołów
K1A_W21	ma podstawową wiedzę na temat bezpieczeństwa informacji, systemów informatycznych oraz zasad realizacji usług outsourcingowych.
K1A_W22	ma podstawową wiedzę na temat zarządzania jakością, zna pojęcia i problemy w tym zakresie. Rozumie rolę normalizacji i certyfikacji w organizacji.
K1A_W23	ma podstawową wiedzę na temat istoty, zasad i celów zarządzania projektami, potrafi zbudować harmonogram projektu, rozumie rolę zarządzania ryzykiem w działaniu projektowym
K1A_W24	ma podstawową wiedzę na temat metod analizy systemów, modelowania procesów i zna narzędzia informatyczne wspierające pracę analityka w tym zakresie

K1A_W25	rozumie pojęcie innowacji oraz cechy organizacji innowacyjnej. Rozumie istotę oraz formy przedsiębiorczości
K1A_W26	posiada wiedzę specjalistyczną z zakresu wybranej specjalności
K1A_W27	ma podstawową wiedzę na temat metod promocji przedsięwzięć gospodarczych, kulturalnych itd.
K1A_W28	ma podstawową wiedzę na temat pozyskiwania funduszy do finansowania przedsięwzięć gospodarczych, kulturalnych itp.
K1A_W29	Posiada wiedzę z zakresu zastosowań technologii informatycznych w zarządzaniu
K1A_W30	zna język angielski na poziomie średnio zaawansowanym B2, wystarczającym do czytania i analizy literatury fachowej
K1A_W31	ma podstawową wiedzę o relacjach między strukturami i instytucjami społecznymi w skali międzynarodowej i międzykulturowej w obszarze anglojęzycznym